



MUODno-2025-194

Kulttuuri- ja vapaa-aikasuunnittelijan määräaikaisen tehtävän täyttäminen ajalle 1.8.2025-31.12.2025

Elina Huttunen työskentelee kulttuuripalveluiden ja kansalaisopiston alle sijoittuvassa kulttuuri- ja vapaa-aikasuunnittelijan määräaikaisessa tehtävässä 2.6.2023-31.7.2025 välisellä ajanjaksolla. Vuoden 2025 talousarvioon on varattu määrärahat osa-aikaisen kulttuuri- ja vapaa-aikasuunnittelijan määräaikaiseen tehtävään 1.8.2025-31.12.2025 väliselle ajanjaksolle. Tehtävä sijoittuu 50 % työajalla kulttuuripalveluiden alle, kansalaisopiston tehtävät eivät enää sisälly työnkuvaan.

Elina Huttusen kanssa on neuvoteltu hänen mahdollisuudestaan jatkaa kulttuuri- ja vapaa-aikasuunnittelijan määräaikaisessa tehtävässä vuoden 2025 loppuun asti 50 % työajalla. Huttunen on antanut suostumuksensa tehtävän vastaanottamisesta.

Kyseessä on määräaikainen osa-aikainen työsuhde. Määräaikaisuuden perusteena on sovittu määräaikainen tehtävä. Työsopimuslaissa ei ole määräyksiä työsuhteisen henkilön valintaprosessista. Kunnallisen viranhaltijalain määräykset virkavalinnasta, kuten esimerkiksi vaatimus julkisesta hakumenettelystä, eivät näin ollen koske työsuhteeseen ottamista. Lainsäädännön näkökulmasta työnantaja voi siten käyttää esimerkiksi sisäistä hakua tai valita henkilön ilman erillistä hakua. Koska Huttunen on toiminut kulttuuri- ja vapaa-aikasuunnittelijan tehtävässä aikaisemmin, on kulttuuripalveluiden toiminnan sujuvuuden ja kokonaistilanteen huomioiden kannattavinta valita hänet määräaikaiseen tehtävään.

Päätöksen peruste

Muonion kunnan hallintosääntö 54 § Palvelusuhteeseen ottaminen

Päätös

Määräaikaiseen kulttuuri- ja vapaa-aikasuunnittelijan osa-aikaiseen tehtävään 50 % työajalla 1.8.2025-31.12.2025 väliselle ajanjaksolle valitaan Elina Huttunen.

Palkkaus KVTES:n mukaisesti (02VAP050) 2650€/kk sis. TVA:n. Työaika on toimistotyöaika (36,25 h/vko). Tehtävässä sovelletaan 50 % työaika, jolloin kuukausipalkka ja viikoittainen työaika määräytyvät suhteessa osa-aikaisuuteen.

Tiedoksi

asianosainen, kulttuuripalvelut, palkkatoimisto, sivistyslautakunta

Allekirjoitus

Paula Löppönen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan verkkosivuilla 11.6.2025 alkaen.



Otteen oikeaksi todistaa

Muonio

11.06.2025

Heikki Tuikka

hallintosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 11.6.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan sivistyspalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion sivistyslautakunta

Sivistyspalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, PL 3, 99301 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan sivistyspalveluista.